

Agenda styrelsemöte 2024-11-10 Lingheden, kl.18:00- ca 20:00

§1 Mötets öppnande

§2 Godkännande av kallelse och fastställande av agenda

§3 Närvarande, ordförande och sekreterare

Närvarande: Peter Nilsson Svensson (Seniorlag), Evelina Wijk (P12), Carina Lingheimer (Seniorlag), Benny Vickius (Seniorlag), Rikard Forsén (P13), Emelie Lönnroth (F12/13), Johannes Österholm (F16/17), Martin Svensson (P09/11), Martin Milan (P15), Carin Lord Karlsson (P16)

Förhinder: Fredrik Kinberg (F10/11), Daniel Malmgren (P14), Mikael Ekwall (F14/15), Linus Wikander (P17)

Till dagens ordförande valdes Peter, till sekreterare Carina.

§4 Genomgång av föregående protokoll

Föregående protokoll godkändes och lades till handlingarna. Några punkter följs upp på dagens agenda. Protokoll från styrelsemöten publicerad på Innebandysektionens sida på SportAdmin under "Dokument".

§5 Rapport från HS

Daniel har i mejl återrapporterat följande.

Arvspengarna som LSK fick kommer gå till belysning på Lingheden. De var öronmärkta till investering och inga personliga eller förbruknings saker fick köpas. Alternativet det röstades om var att spara den till LSK 100 år, 2028, men vi ansåg att de ligger för långt fram. Kommer även ansökas om pengar från kommunen till att belysa cykelväg från badet till Lingheden och parkering där.

Kickback (Intersport) från LSK:s sektion cykel som finns kvar, kollar fotboll om de kan nyttja. Behöver vi kan vi kontakta Daniel? Inköp på fotboll. Badmintonsetionen hade också svårt att ta ut så de gav sina till fotbollen med inköp av nytt material.

Gymnastiken ser över möjlighet till container bakom Himnaskolan. Bygglov om de kan måla/klä in container liknande fasad på Himnaskolan

§6 Ekonomi och gemensamma inköp

- Sektionsavgift – status

Rikard rapporterar att hittills är det 140 spelare som betalt in sektionsavgiften. Sista betalningsdag är 6 dec för spelare på grön, blå, röd, division-nivå samt motionsinnebandy. För nystartade lag har fakturor nyss skickats ut med sista betalningsdag 1 januari 2025.

Beslutades att från nästa fakturering ta bort möjligheten för mottagaren att "Avanmäla fakturan själv".

- Frivaror

- Vad är inköpt?
- Vad är kvar?

Johannes ansvarar för beställningar av piké tröjor och träningsjackor till ledare. Han stämmer även av med Intersport avseende årets fribelopp (22 500 kr) vad det finns för utrymme att köpa in extra matchtröjor till grön nivå (önskan om 12 st storlek 152 och 8 st storlek 140).

- Sign-on pengar
 - Vad är inköpt?
 - Kvarvarande pott från tidigare år?
- Kick-back pengar – utdelade? - Ej utbetalade ännu
- Halltider

Ej svar på vilken sluttid vi har i Ånestadshallen på torsdagar jämfört med lagens träningstider, se också protokoll från 20241013.

Herrlag utveckling (H3) har under hösten några enstaka träningstillfällen i Kärnahallen
- Övrigt
 - *Övrigt inköp*

Fråga om inköp av matchtröjor från annan leverantör än Intersport. LSK har avtal med Intersport och där sker inköp.

Fråga om inköp av städ och tillagningsmaterial till förrådet i Himnahallen att använda vid poolspel. Evelina och Martin M stämmer av vad som finns tillgängligt att använda och vad som behöver köpas in. Benny återkopplar till frågeställaren.

Ingen uppgift hur det gått med komplettering av hörn till nya sargen.

§7 Föreningsbidrag och utbildningar

- *Genomförda utbildningar* – status bland lagen på "utbildade" ledare
Sektionen behöver få en bild av om det är några lag/nivåer där många behöver gå utbildning för att förnya licenser. Vi har tidigare fått ut denna information från förbundet och det borde vara möjligt att göra igen.
- *Ansökan utbildningsbidrag* – oklart när fakturan för domarutbildningen kommer
- *Övrigt* - Benny påminner om möjligheten att söka olika bidrag från RF SISU. Se även protokoll från 20241013.

§8 Föreningsdomare/Ungdomsledare

Föreningsdomare fungerar bra. På matcher där föreningsdomare används ska det finnas en domarvärd. Dokument för domarvärd finns på Sportadmin under "dokument".

Ingen har anmält intresse att vara ungdomsledare. Evelina och Martin S tar upp möjligheten igen med laget P10/11.

§9 Ledare och lag

- Status
- Närvarokvittering - alla lag uppmanas vara noga med närvarorapportering så att inget ligger släpande. Även i föreningsdomare ska närvarorapportens.
- Registerutdrag – det saknas registerutdrag från tre personer. Evelina påminner.
- Övrigt

§10 Ledarträff 17/10

Peter bjuder in ledarna till träffen. Evelina gör ett bildspel. Genomgång av information från styrelsen, genomgång av policydokument för ledare och spelare samt samverkan mellan lagen.

§11 Britta och Bertils fond

- *Återrapportering av använda medel 2024*- Fredrik skriver en sammanställning om domarutbildningen för spelare födda 2010 och äldre. (Peter meddelar Fredrik)
- *Ansökan inför 2025* – alla styrelsemedlemmar funderar på vad för mål/uppdrag som är aktuella att söka bidrag för. Förslag skickas till Peter.

Återrapportering och ny ansökan ska vara till stiftelsen tillhanda senast årsskiftet.

§12 Sportadmin

Evelina har upptäckt att vid kallelse av föreningsdomare finns det nu inget "max" antal som kan anmäla sig. Jämför hur det fungerade tidigare där anmälda registreras som "reserv" om maxantalet är nått. För att inte störa något i aktuella kallelser ändrar Evelina denna inställning efter sista poolspel för hösten.

§13 Övriga frågor

- *Inställda träningar* - *träningar lördag 23nov är inställda. Poolspel i hallen.*
- *Fotografering* – genomförda.
- Gemensamt LSK innebandy Swishnummer: 1231611391
- Evelina tar rollen som "vikarie" i HS om Daniel har förhinder.

§14 Nästa möte

12 januari 2025 kl 18-20

§15 Mötets avslutande